

**आंचलिक कार्यालय, इंदौर/ Zonal Office Indore**  
**वित्तीय समावेशन विभाग/ Financial Inclusion Department.**

**बैंक ऑफ़ इंडिया, इंदौर आंचल अनुबंध के आधार पर निम्नलिखित पद के लिए योग्य व्यक्तियों से आवेदन आमंत्रित करता है।**

**Bank of India, Zonal Office Indore invites application for mentioned posts on contractual basis at RSETI Dewas**

पद का नाम	रिक्त पद	पात्रता / अन्य योग्यताएं	मासिक मानदेय
संकाय सदस्य (Faculty Member)	1	हमारे वेब साईट से प्राप्त करें। As mentioned in our website	30,000/- प्रतिमाह (नियम एवं शर्तें लागू/ Terms & Conditions apply)
कार्यालय सहायक (Office Assistant)	1	हमारे वेब साईट से प्राप्त करें। As mentioned in our website	20,000/- प्रतिमाह (नियम एवं शर्तें लागू/ Terms & Conditions apply)
परिचारक (Attendant)	1	हमारे वेब साईट से प्राप्त करें। As mentioned in our website	14,000/- प्रतिमाह (नियम एवं शर्तें लागू/ Terms & Conditions apply)

कृपया नोट करें कि उपरोक्त पद पूर्ण रूप से अनुबंध के आधार पर भरे जाएंगे एवं नियुक्त व्यक्तियों का कार्य विस्तार उनके कार्य की समीक्षा के आधार पर निश्चित अंतराल पर की जाएगी। नियुक्ति बैंक के नियम एवं शर्तों के आधार पर की जाएगी। उपरोक्त पदों के लिए आवेदन पत्र हमारे वेब साईट [www.bankofindia.co.in](http://www.bankofindia.co.in) के करियर सेक्शन से प्राप्त किये जा सकते हैं। पूर्ण रूप से भरे गए वेदन पूरे दस्तावेजों के साथ हमारे आंचलिक कार्यालय, इंदौर के दिए गए पते पर बंद लिफाफे में दिनांक **13-12-2024 के संघ्या 4.00 बजे तक** भेजे जा सकते हैं:-

**बैंक ऑफ़ इंडिया आंचलिक कार्यालय:- प्लॉट नंबर 9/ आर.सी, स्कीम नंबर 134, एम आर- 10, इंदौर (म.प्र)- 452010।**

**“आरसेती के रिक्त पदों के लिए आवेदन”- बंद लिफाफे पे यह लाइन लिख कर दिए गए पते पे भेजें।**

प्रारंभिक जांच के बाद उपयुक्त पाए गए आवेदकों को लिखित परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा (संकाय सदस्य व कार्यालय सहायक के लिये अनिवार्य)। लिखित परीक्षा में अहर्ता प्राप्त आवेदकों को व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा (तिनो पदों के लिये अनिवार्य) साथ ही आवेदकों को शिक्षण कौशल का प्रदर्शन दिखाना अनिवार्य है (संकाय सदस्य के लिये)। कृपया नोट करें कि बैंक ऑफ़ इंडिया बिना किसी पूर्व सूचना के इस विज्ञापन को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। (उम्मीदवार अधिमानतः स्थानीय क्षेत्र के निवासी होना चाहिए)। कॉल लेटर/सूचना पत्र डाक संक्रमण में प्राप्त न होना, या नुकसान, या किसी भी देरी के लिए बैंक किसी भी प्रकार से जिम्मेदार नहीं होगी। आंशिक रूप से भरे आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। यदि आवेदक चुना जाता है तो प्रस्ताव पत्र स्वीकार करने की तिथि पर आवेदक किसी भी सरकारी या निजी संगठन के साथ पूरा या अंशकालिक आधार या अनुबंध के आधार पर जुड़ा नहीं होना चाहिए।

**Please note that the mentioned posts will be filled on the basis of contractual staff only. Further extension of period of appointment will depend upon the performance of the person. The appointment will be given on the terms & conditions laid down by the bank. Please get the applications for the above posts from our bank's website [www.bankofindia.co.in](http://www.bankofindia.co.in) under career section. The completely filled application form along with all the required documents should reach Indore Zonal Office at the address:-**

**Bank Of India, Zonal Office:- Plot No 9/ R.C, Scheme No.- 134, M.R- 10, Indore, M.P (452010) till 13th December 4:00 PM.**

**Application for the Post of RSETI Faculty/Office Assistant/ Attendant should be mentioned on the top of the envelope.**

**On the basis of preliminary scrutiny of application forms, the shortlisted candidates will be called for written examination (Applicable for Faculty member & Office Assistant). On the basis of performance under written exam the shortlisted candidate will be called for Personal Interview (Applicable for all three posts) / Presentation and display of teaching skills (Applicable for faculty member). Please note that the Bank of India reserves the right to cancel the recruitment process at any time without any prior information. (The candidates should preferably be domicile of the same city). If the bank does not receives the application on time or if the candidate does not receives the call letter/ or is damaged/ or delayed/ or lost in transit, the Bank will not be responsible for the same. Application or acceptance received partially filled or incomplete will not be considered. If the applicant is selected he/ she has to submit the acceptance letter and should resign from any public or private organization whether fully or partially associated in the same.**

**(आंचलिक प्रबंधक)  
इंदौर अंचल**